



CITTÀ DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

Città Metropolitana di Napoli - Corso Campano 200
- Giugliano in Campania (Na)

SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO ATTIVITA' PRODUTTIVE E MERCATO
SERVIZIO S.U.A.P.

AL SUAP del Comune di Giugliano in Campania
PEC: suap@pec.comune.giugliano.na.it

Imposta di bollo non dovuta ai sensi
del D.L. n° 41/2021

OGGETTO: DOMANDA SEMPLIFICATA AI SENSI DELL' ART. 30 DEL DECRETO LEGGE 22 MARZO 2021 N° 41, DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 26/04/2021 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO PER LE OCCUPAZIONI DI SUOLO PUBBLICO E PRIVATO CON DEHORS APPROVATO CON D.C.C. N° 10 DEL 28/02/2019.

l'ampliamento di concessione di occupazione di suolo pubblico già esistente o una nuova occupazione può essere autorizzata per un'area di somministrazione da occupare pari ai parametri dell'attuale vigente Regolamento dehors con distinzione planimetrica quotata della eventuale superficie aggiuntiva ottenibile ai sensi della delibera di cui in oggetto e successiva approvazione in Consiglio comunale (pari ad un'area minore o pari alla superficie di somministrazione già prevista dalla SCIA/AUT.COMMERCIALE dell'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 5 della legge 287/91) per il richiedente in possesso di regolare titolo all'esercizio, garantendo su tali aree le regole sul distanziamento previste dalla normativa COVID-19.

è consentito posare, oltre a sedie e tavoli, strutture leggere (es. ombrelloni, fioriere). Sono vietati dehors e/o strutture pesanti, ancorate stabilmente al suolo.

non è consentito occupare gli stalli di sosta, inclusi quelli dei veicoli per carico e scarico merci e quelli riservati ai diversamente abili

Il / la Sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ Stato _____

il _____ Cittadinanza _____

Codice Fiscale _____

Residenza:

Via / Piazza _____ n. _____

Comune _____ CAP _____ Prov. _____

Stato _____ PEC/Posta Elettronica _____

Tel/cell. _____

In qualità di:

- Titolare dell'omonima impresa individuale
- Legale Rappresentante

Altro _____

Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)

Forma giuridica _____ C.F./P.Iva _____

Iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ n° REA _____

con sede legale in:

Comune _____ Prov. _____ Stato _____

Indirizzo _____ n. _____ CAP _____

Tel./cell. _____ PEC/Posta elettronica _____

Dati del Procuratore/Delegato (da compilare in caso di delega a terzi per l'inoltro con pec e/o firma digitale)

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ Stato _____

il _____ Cittadinanza _____

Codice Fiscale _____

Residenza:

Via / Piazza _____ n. _____

Comune _____ CAP _____ Prov. _____

Stato _____ PEC/Posta Elettronica _____

Tel./cell. _____

In qualità di

Procuratore / Delegato

Titolare Agenzia di Servizi denominata _____

Tipologia attività svolta di cui all'art. 5 L. n° 287 / 1991 (bar, ristorante o altro esercizio di somministrazione alimenti e bevande) indicare la tipologia:

Attività avente una superficie di somministrazione pari a mq _____

e una eventuale superficie già autorizzata di occupazione suolo pubblico pari a mq _____

sita in Via / Piazza _____ n° _____ denominata _____

Titolo amministrativo in possesso per l'esercizio dell'attività di somministrazione:

- Scia prot. n° _____ del _____
- Autorizzazione n° _____ del _____

Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione della sanzione amministrativa di cui al comma 1 bis dell'articolo 75 del DPR 445/2000 nonché delle sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/2000, per come modificati dall'articolo 264 del D.L. n°34/2020, sotto la propria personale responsabilità,

CHIEDE IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA

Per l'occupazione di suolo pubblico e/o di aree sottoposte a servitù di pubblico passaggio, con la posa di elementi di arredo urbano quali (contrassegnare una o più opzioni):

- Sedie e tavolini
- Ombrelloni
- Fioriere
- Altro _____

A tal fine dichiara che l'occupazione di suolo pubblico sarà conforme alla vigente regolamentazione comunale e riguarderà:

- lo spazio antistante il locale in cui si esercita l'attività;
- lo spazio fronteggiante il locale al di là della sede stradale e prospiciente l'attività economica;
- lo spazio in posizione diversa rispetto all'area fronteggiante la sede dell'esercizio, ma nelle vicinanze dello stesso.

DURATA DELL'OCCUPAZIONE:

- fino al 31/12/2021
- fino al _____ (comunque NON OLTRE il 31/12/2021)

Relativamente al seguente provvedimento:

- Nuova autorizzazione
- Ampliamento

Nuova autorizzazione

In Via / Piazza _____

Superficie ammessa dal vigente regolamento MQ _____

Superficie all'approvazione in Cons. comunale MQ _____

Descrizione della tipologia e delle caratteristiche tecniche delle strutture da installare (forme, materiali, colori ecc) :

Ampliamento

<p>Il sottoscritto, in qualità di titolare dell’Autorizzazione /Concessione per occupazione di suolo pubblico n° _____ del _____ per una superficie pari a mq. _____ , chiede l’ampliamento della Occupazione di suolo pubblico</p> <p>In Via / Piazza _____ n. _____</p> <p>Fino ad una superficie complessiva occupata pari a MQ _____</p> <p>Superficie ammessa dal Regolamento vigente MQ _____</p> <p>Superficie all’approvazione in Consiglio comunale MQ _____</p> <p>Descrizione della tipologia e delle caratteristiche tecniche delle strutture da installare (forme, materiali, colori ecc) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA

1. di essere consapevole che, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n°445, in caso di false attestazioni o dichiarazioni accertate dall’Amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni penali e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera;
2. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965 n.575 (antimafia);
3. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D. Lgs. 59/2010;
4. di essere esente da qualsiasi causa ostativa prevista negli artt. 11, 12, 92 del T.U.L.P.S;
5. che nei locali in cui si svolge l'attività sussistono e permangono le originarie condizioni di agibilità;
6. che tutti gli impianti presenti (elettrici, di riscaldamento e altro) sono in regola con le specifiche normative e con le revisioni periodiche previste dalle vigenti normative (legge 5 marzo 1990, n.46 e s.m.i.);
7. che in relazione alla richiesta formulata non sussistono pregiudizi ad interessi di terzi;
8. che non vi sono pregiudizi ostativi ex L. n. 190/2012 (anticorruzione);
9. di essere a conoscenza che la presente autorizzazione è vincolata all'emergenza epidemiologica COVID COVID-2019 e che la stessa ha validità dalla data di rilascio fino alla data del 31/12/2021 (art. 187bis);

10. che è a piena conoscenza di tutte le procedure adottate a livello statale, regionale e locale, legate all'emergenza epidemiologica COVID COVID-2019;
11. che la collocazione delle attrezzature e la posa in opera delle strutture amovibili sul suolo pubblico sopra specificate sono funzionali all'attività di somministrazione e rispettano il limite della superficie di somministrazione autorizzata internamente ed esternamente all'esercizio e garantisce le regole sul distanziamento previste dalla normativa COVID COVID-19;
12. di rispettare quanto previsto dai vigenti Regolamenti Comunali disciplinanti l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e l'arredo urbano delle attività commerciali, con particolare riferimento alle zone A;
13. di rispettare i requisiti generali in materia di igiene di cui al Regolamento CE n. 853/2004 sull'igiene dei prodotti alimentari, ed ogni requisito specifico previsto dal Regolamento CE n. 853/2004, con riferimento all'attività svolta nell'area sopra indicata;
14. che al termine del periodo concesso dovrà eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione delle opere installate e per rimettere in pristino il suolo, lo spazio o i beni pubblici;
15. di osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia a salvaguardia della pubblica incolumità;
16. di essere consapevole, ai sensi dell'art. 181 del D.L. 34/2020, che, ai soli fini di assicurare il rispetto delle misure di distanziamento connesse all'emergenza da COVID COVID-19, e comunque non oltre il 31 ottobre 2020, la posa in opera temporanea su vie, piazze, strade e altri spazi aperti di interesse culturale o paesaggistico, di strutture amovibili, quali elementi di arredo urbano, attrezzature, tavolini, sedute e ombrelloni, purché funzionali all'attività di somministrazione, non è subordinata alle autorizzazioni di cui agli articoli 21 e 146 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
17. di essere consapevole che fino al 31 ottobre 2020 per la posa in opera delle strutture amovibili è disapplicato il limite temporale di cui all'articolo 6 comma 1, lettera e e-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380;
18. di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (d.P.R. n. 495/1992), anche con riferimento al superamento delle barriere architettoniche, e di non arrecare intralcio o pericolo alla circolazione veicolare e pedonale, nella vigente normativa in materia di ambiente e nei regolamenti comunali di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
19. di rispettare ed adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene e di predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D. Lgs. 81/08 e degli altri rivenienti dall'applicazione delle vigenti misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nel «Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS SARS-CoV -2 nel settore della ristorazione» e nelle vigenti Linee guida statali e regionali di settore;
20. di non occupare lo spazio corrispondente alla carreggiata stradale, né gli stalli di sosta, inclusi quelli dei veicoli per carico e scarico merci e quelli riservati ai diversamente abili;
21. di rispettare, nella posa degli arredi, le modalità esecutive prescritte dal Regolamento Comunale vigente sull'occupazione di suolo pubblico;
22. a mantenere l'area oggetto di concessione in condizioni di costante pulizia e decoro;
23. a provvedere in proprio all'apposizione/rimozione di idonee delimitazioni fisse/mobili (parapetti, fioriere, dissuasori, transenne, ecc.) a protezione degli avventori in caso di rischi rivenienti dal transito veicolare;
24. a non richiedere l'occupazione di fronte all'ingresso o alle vetrine di attività economiche limitrofe, salvo consenso scritto del titolare dell'attività stessa;

25. ad accettare che la concessione rilasciata possa essere revocata/modificata qualora si verificano situazioni in contrasto con gli interessi della collettività, ovvero se l'occupazione stessa crei problemi di qualsiasi natura;
26. a manlevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito all'utilizzo dell'occupazione richiesta, ivi compresa la gestione dell'andirivieni del personale di servizio addetto alla somministrazione;
27. i dati sopra indicati sono corrispondenti a verità e che lo stato dei luoghi reale è quello rappresentato nell'elaborato grafico allegato alla presente;
28. in caso di dichiarazioni false o mendaci l'Amministrazione procederà a denunciare il fatto alla Autorità Giudiziaria;
29. che contestualmente alla presentazione della presente istanza, effettua l'occupazione di suolo allegando relazione tecnica asseverata, nelle more del rilascio del titolo autorizzatorio. **(facoltativo e da cancellare in caso non si effettui contestuale occupazione di suolo e solo successivamente all'approvazione in Consiglio Comunale).**

SI IMPEGNA

-a rimuovere le opere installate e/o ad adeguare e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza;

-ove sorgano conflitti con altri operatori per l'occupazione dell'area pubblica in ampliamento, e comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, ad adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi;

-ad esercitare l'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico igienico-sanitaria stabilite dalle Autorità competenti;

-a ricollocare, alla fine dell'esercizio giornaliero delle attività, qualora possibile, gli elementi di arredo urbano all'interno dell'esercizio commerciale oppure dell'area già formalmente concessa nei titoli autorizzatori precedentemente rilasciati;

-a garantire che l'occupazione del suolo pubblico avvenga senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e, quando su marciapiedi, preservando un passaggio libero adeguato, secondo le indicazioni previste dalla normativa vigente.

Eventuale

-avendo effettuato l'occupazione contestualmente all'istanza, ad esibire, in caso di controlli, la ricevuta telematica della richiesta presentata, la planimetria e la relazione tecnica presentata. **(solo successivamente all'approvazione in Consiglio Comunale)**

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- ✓ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'attività e del procuratore in caso di presentazione della domanda tramite intermediario;
- ✓ copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini stranieri;
- ✓ disegno illustrativo o planimetria quotata, con indicata l'area da occupare (o di quella già occupata unitamente alla nuova superficie da richiedere), pari ai parametri dell'attuale vigente Regolamento de hors con distinzione planimetrica quotata della eventuale superficie aggiuntiva ottenibile ai sensi della delibera di cui in oggetto e successiva approvazione in Consiglio comunale (pari ad un'area **minore o pari** alla superficie di somministrazione già prevista dalla SCIA/AUT.COMMERCIALE dell'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 5 della legge 287/91).

- ✓ Dichiarazione in merito alla regolarità contributiva di cui all'allegato modello

Eventuale

- ✓ relazione tecnica asseverata. Laddove il richiedente alleggi alla istanza anche la relazione tecnica asseverata, l'occupazione potrà essere effettuata contestualmente alla richiesta presentata, nelle more del rilascio del titolo autorizzatorio. In tale ipotesi il titolare dell'attività dovrà esibire , in caso di controlli, la ricevuta telematica della richiesta presentata, la planimetria e la relazione tecnica presentata. **(solo successivamente all'approvazione in Consiglio Comunale)**

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante