

126410



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11020/2020/R

Al nome di:  
 Cognome **D'ALTERIO**  
 Nome **DIEGO NICOLA**  
 Data di nascita **18/10/1976**  
 Luogo di Nascita **VILLARICCA (NA) - ITALIA**  
 Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
 per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI NORD

NAPOLI NORD, 04/08/2020 11:07



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( ANNUNZIATA IDA )

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**Diego Nicola D'Alterio**

Via Colonne 120 – 80014 Giugliano in Campania(NA)

081/895.44.18- 3382841797

081/895.85.07

diegodalterio@virgilio.it

Italiana

Villarricca, 18/10/1976

## ATTIVITÀ PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2010 ad oggi

D&D Consulting Snc

Socio

Consulenza gestionale e Amministrativa R.U.

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2008

Comune di Giugliano in Campania

Consigliere

Presidente della II commissione commercio industria artigianato

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2007

Falco Spa

Human Resources analyst

Analisi dei fabbisogni formativi dei dipendenti e percorsi di aggiornamento individuali

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2006 ad oggi

Studio di consulenza Adempimenti Fiscali ed Amministrativi del Lavoro

Consulente del lavoro

Esperto di paghe e contributi e relazione con Enti INPS, INAIL, INPDAP, INPGI, Cassa Edile, Enpals

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2004 ad oggi

Associazione APCA FORM senza scopo di lucro

Presidente

Formazione e consulenza aziendale

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008/2009

CNR-IRAT

Project leader Team di analisi dei fabbisogni formativi in ambito ICT-Polo per l'alta formazione per ICT in Campania

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2008/2009            Università degli Studi di Napoli "Parthenope" Dipartimento di Studi delle Istituzioni e dei sistemi Territoriali            Project leader Team di Valutazione del Master di I livello in "Infermieristica per le funzioni di coordinamento" – Attività degli ambiti disciplinari MED/45 (scienze infermieristica generali, cliniche e pediatriche)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2002 al 2006            Studio Cafasso Esterino sito in Napoli            Pratica di consulenza del lavoro            Coordinatore Area Previdenza ed Infortuni</p>
<b>ALTRE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2009/2010            I.P.S.A.R. IV* - Napoli            Prestazione professionale            Attività di coordinamento nell'ambito dei corsi post-qualifica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2008/2009            I.P.S.C.T. "G. Minzoni" di Giugliano in Campania - Napoli            Prestazione professionale            Docente nel corso di specializzazione post-qualifica "Addetto alla creazione di impresa"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2007/2008            I.P.S.C.T. "G. Minzoni" di Giugliano in Campania - Napoli            Prestazione professionale            Docente nel corso di specializzazione post-qualifica "Addetto alla creazione di impresa"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2006/2007            I.P.S.C.T. "G. Minzoni" di Giugliano in Campania - Napoli            Prestazione professionale            Docente nel corso di specializzazione post-qualifica "Addetto alla creazione di impresa"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2006/2007            I.P.S.C.T. "Afragola" di Afragolai            Prestazione professionale            Docente nel corso di specializzazione post-qualifica "Operatore in amministrazione e contabilità del personale"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2005/2006            I.P.S.C.T. "G. Fortunato" di Napoli            Prestazione professionale            Componente del Gruppo di progetto nell'ambito del progetto PON 2005 Misura 3 Azione 3.2 "La Comunicazione gestuale"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2005/2006            CNR- IRAT            Prestazione professionale            Corso di aggiornamento e perfezionamento nell'ambito di progetti in ambito europeo(FESR, FAR, Fondi Strutturali, FSE)</p>

- Date (da – a) 2005/2006
  - Tipo di azienda o settore I.P.S.C.T. "Afragola" di Afragolai
  - Tipo di impiego Prestazione professionale
 • Principali mansioni e responsabilità Docente nel corso di specializzazione post-qualifica "Operatore in amministrazione e contabilità del personale"
  
- Date (da – a) 2004/2005
  - Tipo di azienda o settore I.P.S.C.T. "Afragola" di Afragolai
  - Tipo di impiego Prestazione professionale
 • Principali mansioni e responsabilità Docente nel corso di specializzazione post-qualifica "Operatore paghe e contributi"
  
- Date (da – a) 2003/2004
  - Tipo di azienda o settore I.P.S.C.T. "Afragola" di Afragolai
  - Tipo di impiego Prestazione professionale
 • Principali mansioni e responsabilità Docente nel corso di specializzazione post-qualifica "Operatore paghe e contributi"
  
- Date (da – a) 2002/2003
  - Tipo di azienda o settore I.P.S.C.T. "Afragola" di Afragolai
  - Tipo di impiego Prestazione professionale
 • Principali mansioni e responsabilità Docente nel corso di specializzazione post-qualifica "Operatore paghe e contributi"

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2002
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Istituto Universitario Navale di Napoli.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia aziendale, diritto commerciale, diritto del lavoro
  - Qualifica conseguita Laurea in "Economia e Commercio"
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 1995/1996
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Diploma
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows '98, XP e Vista e del programma applicativo Office.  
 Ottima conoscenza della navigazione e ricerca internet e dei principali applicativi di gestione di posta elettronica;  
 Ottima conoscenza del programma di elaborazione buste paga  
 ECDL LIVELLO CORE

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
PRIMA LINGUA	<b>Italiano</b>
ALTRE LINGUE	<b>Inglese - Francese</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>buono</p> <p>buono</p> <p>buono</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Elevate capacità di lavorare in team, operando attivamente nel gruppo di lavoro per affrontare problemi, progettare soluzioni, produrre risultati collettivi acquisite nell'ambito della attività di gestione di progetti di ricerca e consulenza
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Elevate capacità di gestire variazioni organizzative" ovvero impostare, decidere su progetti e piani di azione in condizioni non routinarie acquisite nell'ambito della attività di coordinamento di progetti di consulenza
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	Ottime capacità di riconoscere e valutare situazioni e problemi di lavoro di diversa natura: tecnico-operativi, relazionali, organizzativi
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p>Abilitazione all'esercizio della professione di <b>Dottore Commercialista</b>.</p> <p>Possesso di patenti di tipo "A" e "B"</p> <p>Automunito; servizio militare assolto</p>

Si autorizza al trattamento personale dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03.